

求人件名	一般教育科 社会科教員公募
機関名	東京工業高等専門学校
機関URL	<a href="https://www.tokyo-ct.ac.jp">https://www.tokyo-ct.ac.jp</a>
部署名	一般教育科
求人内容	<p>[機関の説明]</p> <p>本校は全国に51校ある国立の高等専門学校の1つで、中学卒業者を対象とした5年制の国立の高等教育機関である。機械工学科・電気工学科・電子工学科・情報工学科・物質工学科の5学科と、その後のより高度な技術者教育を行うことを目的として、2年制の専攻科が設置されている。</p> <p>[仕事内容]</p> <p>所 属 : 一般教育科</p> <p>専門分野 : ①哲学・倫理学、②歴史学のいずれか</p> <p>担当科目 : 【①哲学・倫理学がご専門の方】 対話としての哲学・倫理入門、現代社会論、技術者のための哲学・倫理、哲学入門、技術者倫理 【②歴史学がご専門の方】 社会と文化からみる歴史Ⅰ・Ⅱ（地理的要素も含んだ歴史総合）、科学技術から見る歴史Ⅰ・Ⅱ ※SDGsに関する科目をご担当いただく場合あり。</p> <p>主な校務 : 講義、成績処理に係わる業務、クラス担任業務等</p> <p>その他の校務 : 委員会、学生寮での宿直、課外活動の顧問、社会貢献活動等</p> <p>[勤務地住所]</p> <p>東京都八王子市櫛田町 1220-2</p> <p>[募集人員]</p> <p>2名</p> <p>[着任時期]</p> <p>2026年4月1日</p>
研究分野	<p>大分類 人文・社会</p> <p>小分類 哲学・倫理学、科学社会学・科学技術史、日本史、アジア史・アフリカ史、ヨーロッパ史・アメリカ史</p>
職種	講師または助教（職種は経歴、年齢、業績等を考慮して決定します）
勤務形態	<p>常勤（任期なし）</p> <p>試用期間あり（6か月）</p>
応募資格	<p>下記の条件をいずれも満たすこと</p> <p>(1) 大学院修士課程修了以上、またはそれと同等の研究・教育業績を有すること。</p> <p>(2) 高専における社会科教育に熱意をもち、本科生（特に高校1年生相当）から専攻科生（大学生相当）までの教育ができること。また、主に低学年の学生指導に理解と意欲をもって取り組めること。</p> <p>(3) アクティブ・ラーニング型授業の実践経験が豊富であること。特に哲学・倫理学を専門とする場合は、対話型・参加型の哲学教育を実践できること。</p> <p>(4) 高等専門学校の教育・研究並びに校務運営に理解と熱意を有し、クラス担任、クラブ・</p>

	<p>課外活動、寮生活指導（舎監等）を含む学生指導を担当でき、教育及び学校運営に関わる職務に支障のないこと。</p> <p>(5) 本校の運営および社会貢献活動（産学連携、地域協力、地域協働等）に積極的に貢献できること。</p> <p>(6) 高等学校または高専・短期大学・大学等での教育経験を有することが望ましい。</p> <p>(7) 高等学校教諭一種免許状（公民もしくは地理歴史）を取得していることが望ましい。</p> <p>(8) 英語による教育研究活動ができることが望ましい。</p>
待遇	<p>「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員就業規則」によります。</p> <p>[給与]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員給与規則」によります。</li> <li>・期末・勤勉手当（いわゆるボーナス）が支給されるほか、支給要件を満たす場合は各種手当（通勤手当・住居手当・扶養手当等）の支給があります。</li> </ul> <p>[勤務時間・休日・休暇等]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務時間は、午前 8 時 30 分から午後 5 時 00 分。</li> <li>・休日は、原則土・日・祝日及び年末年始。ただし、本校は 1 年単位の変形労働時間制を採用しており、学校行事等によって土・日・祝日が勤務日になる場合があります。</li> <li>・年次有給休暇等の制度は「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員の労働時間、休暇等に関する規則」によります。</li> </ul> <p>[保険等]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・文部科学省共済組合（健康保険、厚生年金保険）、雇用保険、労災保険等</li> </ul> <p>[福利厚生]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・文部科学省共済組合福利厚生事業</li> <li>・近隣に宿舎（単身用・世帯用）があり、空き状況により入居可能です。</li> </ul> <p>[研修等]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教員の学術の研究調査、国際間の学術交流及び教授能力等の向上を図るための制度として、海外・国内の大学・研究機関に派遣する在外研究員制度や内地研究員制度があります。</li> </ul> <p>[試用期間]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・あり（6 か月）</li> </ul>
募集期間	2026 年 2 月 6 日（必着）
応募・選考・結果通知・連絡先	<p>[応募書類]</p> <p>(1) 履歴書 / 1 通 指定書式に、氏名を自筆し、写真貼付のこと。</p> <p>(2) 教育研究業績一覧 / 1 通</p>

A4サイズ、様式自由。教育活動、研究論文（査読付論文を明示する）、著書、学会活動、外部資金（科研費等）の獲得状況など。

- (3) 主要な論文・著書等の別刷、またはコピー3編 / 各1通  
各編200字以内の要約（日本語）を添付すること。
- (4) 指定書式を用い、以下の観点から各1,000文字以内で作成のこと。  
・高専生への社会科教育と学生指導について / 1通  
・研究の抱負と校務との両立について / 1通
- (5) 学位を証明できるもの（学位記のコピー可） / 1通
- (6) 教員免許状所有者は免許状のコピー / 1通
- (7) 英語の語学力を証明する書類（TOEICのスコアシートのコピー等）の提出が望ましい / 1通（受験実績がない場合、採用後にTOEICを受験していただくことがあります）
- (8) 推薦書（様式自由） / 1通  
自己推薦書ではなく、応募者本人に関係する方からの推薦書（推薦者の署名又は記名押印の上、厳封されたもの）を提出のこと。推薦人の連絡先、本人との関係を指定書式に記載のこと。
- (9) (8)の推薦者とは別に、応募者について照会できる方1名の連絡先 / 1通  
指定書式に記載のこと。(8)の推薦者とは異なる所属機関の方が望ましい。
- (10) 連絡先票 / 1通  
指定書式を用いて、連絡可能なe-mailアドレス、電話番号を記載のこと。  
※問い合わせ、面接日の連絡、審査結果の連絡は、e-mailにて行いますので、  
「@tokyo-ct.ac.jp」からのメールを受け取れるよう設定を行ってください。  
※履歴書等の指定書式については、本校ホームページに掲載しております。

東京高専HPトップページ > 一般の方へ > 教職員採用情報

[https://www.tokyo-ct.ac.jp/general\\_public/recruit/](https://www.tokyo-ct.ac.jp/general_public/recruit/)

[応募書類送付先]

住所 〒193-0997 東京都八王子市柵田町 1220-2

東京工業高等専門学校 総務課人事労務係 宛

応募書類は封筒に「一般教育科（社会）教員応募書類在中」と朱書きし、簡易書留またはレターパックで郵送してください。提出書類は返却しません。

[選考内容]

第一次選考 書類審査

第二次選考 第一次選考合格者に対して面接審査（模擬授業を含む）

面接日：2026年2月下旬 予定

第二次選考にかかる交通費は、応募者負担といたします。

[連絡先]

東京工業高等専門学校 総務課人事労務係

Tel : 042-668-5115（直通） E-mail : [jinji@tokyo-ct.ac.jp](mailto:jinji@tokyo-ct.ac.jp)

備考

- (1) 本校は、男女共同参画を推進しており、業績（教育業績、研究業績、社会的貢献を含む）や人物の評価において同等と認められる場合には、女性を優先的に採用します。
- (2) キャリア形成を支援する観点から、他の国立高等専門学校へ人事交流により異動することがあります。
- (3) 応募書類に含まれる個人情報は、本教員選考にのみ使用し、他の目的には一切使用しません。