

一般財団法人井門奨学財団 2025 年度奨学生募集要項

一般財団法人井門奨学財団の給付奨学生について、応募を受け付けています。申請希望者は本案内に従い申請してください。

【応募資格】

- (1) 出願する年の 4 月 1 日現在、日本国内の大学に在学する大学生（2 年生以上 及び高等専門学校に在学する高等専門学校生（2 年生以上 で、原則として年齢が 25 歳以下であること
- (2) 日本のものづくりの未来に貢献したいという志をもっていること（学部不問）
- (3) 日本国籍を有すること
- (4) 学業、人物ともに優秀であり、健康であること
- (5) 学校長の推薦を受けることができる学生であること
- (6) 主たる生計維持者の年間の給与収入が 700 万円未満給与所得以外の場合には、年間の所得が 300 万円未満であること

【奨学金の額と支給の方法】

20,000 円/月

【支給の期間】

奨学生として採用されたその年度の 4 月から、在学する学校の正規の課程終了日まで

【支給の方法及び支給の時期】

奨学金は、次の①～③に記載の通り、4 ヶ月分をまとめて支給
尚、支給日が休日に当たるときは、その前営業日とします。

- ① 4 月・5 月・6 月・7 月分 → 4 月 30 日（採用年度は 7 月 31 日）
- ② 8 月・9 月・10 月・11 月分 → 8 月 31 日
- ③ 12 月・1 月・2 月・3 月分 → 12 月 31 日

【応募方法】

1. 以下の URL に学年、クラス等入力してください。

令和 7 年度（一財）井門奨学財団奨学金申込申請フォーム

<https://forms.office.com/r/dc5yqmGR8S>

【入力期限】 令和 7 年 5 月 9 日（金）【厳守】



2. 申請に必要な書類を準備し、提出期限までに学生支援係に提出してください。

(必要書類)

- (1) 奨学生願書・履歴書(所定の様式。手書きで作成)
- (2) 住民票の写し(マイナンバーの記載のないもの)
- (3) 在学証明書(教務係に依頼してください)
- (4) 成績証明書(GPA が記載されているもの。教務係に依頼してください)
- (5) 個人情報の取扱いに関する同意書(所定の様式)
- (6) 学校長等の推薦書(所定の様式)

(裏面「推薦理由」が記載されたもの。「推薦理由」は学級指導教員に依頼してください)

- (7) 前年度又は前々年度の所得証明書(主たる生計支持者)

ただし、転職などにより前年中途又は今年新たに収入源に変動があった場合は、勤務先の年収見込み証明書又は月収証明書等を添付。なお、給与所得以外の場合は、確定申告書(第 1 表)を添付。

【書類提出期限(学校に提出)】 令和 7 年 5 月 16 日(金)【厳守】

【その他】

- (1) 学校経由で応募することになります。直接応募は認められていません。
- (2) 提出された書類は返却しません。
- (3) 上記必要書類の他に、学校から指定する書類を求められた場合には、指示に従い提出をお願いします。
- (4) 応募書類の受付後、記載内容の確認のため、事務局より電話連絡をさせていただく(または、応募者本人との面談をお願いする)場合があります。

奨学生願書・履歴書

年 月 日

一般財団法人井門奨学財団 御中

貴財団の奨学生に応募致したく申請致します。

ふりがな					性別	上半身の写真を 裏面に氏名記入の 上、のりで貼付して ください (縦4cm×横3cm)	
氏 名							
生年月日	年	月	日	(年齢※1)	才		
学 校	学校						
学 部	学部						
学 科	学科 年						
本人の現住所	〒 —						
	(電話・携帯) — —						
	(E-mail パソコン)						
	(E-mail 携帯)						
家族の住所	〒 —						
	(電話・携帯) — —						
家族の状況 (前年の収入は主たる生計 支持者及び同居のご家族 の場合はご記入をお願いし ます)	続 柄	氏 名	年齢	勤務先・職業等	同別居区別	前年の収入※2、3	
					同 ・ 別	万円	
					同 ・ 別	万円	
					同 ・ 別	万円	
					同 ・ 別	万円	
					同 ・ 別	万円	
					同 ・ 別	万円	
前年の収入合計	本人	万円			主たる生計支持者	万円	
他の奨学金の受給の有無	☐ 有 (団体名・受給額 年 万円) ・ ☐ 無						
本人の履歴等	年 月				学校 入学		
	年 月				学校 卒業見込み		
休学の有無	☐ 無 ☐ 有 (期間: 年 月 ~ 年 月)						
以上の記載事項に相違ありません。貴財団の奨学生として採用頂きたいお願い致します。							
氏 名				印			

※1 年齢は4月1日現在の満年齢を記載すること

※2 主たる生計支持者については、所得証明書を添付すること(募集要項の8.応募の手続きを参照)

※3 給与所得以外の場合には、前年の確定申告書の所得を記載すること

学校・学部・学科・学年	
氏名	
奨学金の申請理由及び使用目的をお書きください。(400字程度)	
現在所属している学部・学科を選択した理由及び学校における学習の中で興味を持った内容(分野)について、理由も併せてお書きください。(400字程度)	
将来の目標、希望する進路をお書きください。(400字程度)	

個人情報の取扱いに関する同意書

一般財団法人井門奨学財団（以下「この法人」という。）は、以下の「個人情報保護方針」に従い、奨学生の募集に関してお預かりする応募者の個人情報（願書等）を取扱います。これに同意いただける場合は、同意書にご署名いただき、願書等とともにご送付いただきますようお願いいたします。

一般財団法人井門奨学財団
代表理事 井門 義博

個人情報保護方針

この法人は、2017年5月30日から全面施行された「個人情報の保護に関する法律」に則り、職務に関連する個人情報の取得・利用・管理等の取扱いについて、以下の通り個人情報保護方針を定めます。

1. 個人情報に関する法令などの遵守

個人情報に適用される関係法令・ガイドライン等を遵守し、個人情報の取扱いを適切に行います。

2. 個人情報の収集

個人情報は、適正な手段により取得します。

3. 個人情報の利用目的

個人情報の利用目的は、この法人の奨学生制度に関し、募集要領等の送付、選考手続き、ならびに選考結果の連絡を利用することがあります。個人情報の利用は、利用目的の達成に必要な範囲で行います。

4. 個人情報の開示について

個人情報を上記3.以外の目的で第三者に提供する場合は、予め本人の同意を得ることとします。ただし、受領当事者が依頼する弁護士、公認会計士、税理士その他法律上当然に守秘義務を負う専門家、法令または裁判所、内閣府、その他受領当事者を規制する権限を有する公的機関から情報開示を求められた場合に限り、開示することがあります。また、個人情報の取扱いを第三者に委託する場合は、安全管理が図られるよう適切に対処します。なお、法令上開示すべき義務その他緊急の必要がある場合には、例外的に個人情報を第三者へ提供することがありますので、ご了承ください。

5. 個人情報の適正管理

応募者からご提供いただきました個人情報について、漏洩、改ざん、紛失などの事態が生じないように、適切な安全管理措置を講じます。

同意書

上記、個人情報の取扱いについて同意します。

____年 ____月 ____日

____氏 名 _____ (印)

<個人情報の質問および連絡先>

〒140-0011 東京都品川区東大井 5-15-3 井門大井町ビル 5F

一般財団法人井門奨学財団事務局

メールアドレス：(info@imon.or.jp)

一般財団法人井門奨学財団
代表理事 井門 義博 殿

一般財団法人井門奨学財団

奨学生推薦書

下記の者を、貴財団の 2025 年度奨学生として適当な者と認め、推薦いたします。

記

被推薦者氏名 _____

学部/学科/学年 _____

年 月 日

学校名

学校（部）長

印

【 推 薦 理 由 】

指導教員役職・氏名	印

※ この様式に準じた様式の使用可