

東京工業高等専門学校 技術補佐員（教育研究技術支援センター・情報工学科）募集要項

募集人員	1名
職種	技術補佐員
職務内容	<p>教育研究技術支援センターに係る業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ○情報工学科実習支援 プログラミング演習など実習・演習における学生教育支援 ○はざまる工房（簡易工作スペース）の安全管理 環境整備を含む安全管理業務 ○IT教育センターの管理運営 コンピューター演習室等におけるパソコンの管理全般 ○起業家工房運営に関わる業務 ○その他教育研究技術支援センター運営に関わる業務
勤務場所	東京工業高等専門学校
雇用期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日（更新なし）
就業時間	<ul style="list-style-type: none"> ・勤務日 週2日又は3日（曜日は応相談） ・勤務時間 8時30分から17時00分（休憩12時00分～12時45分） <p>※学校行事等の関係で、土日、祝日に出勤の場合あり（振替対応により休日確保）</p>
休暇	「独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員就業規則」、「独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員の労働時間、休暇等に関する規則」による
賃金	時給 1,405円
諸手当	通勤手当
加入保険等	週2日の場合：労災保険 週3日の場合：労災保険・雇用保険・健康保険・厚生年金
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・プログラミングの経験があること ・ものづくりに興味があり、学生の教育に理解があること ・円滑なコミュニケーションが取れること ・情報系の資格があればなお可
応募方法	<p>応募書類を応募締切日までに下記連絡先宛に郵送または持参してください。</p> <p>封筒には、「技術補佐員（教育研究技術支援センター・情報工学科）応募書類」と朱書きしてください。</p>
応募書類	<ul style="list-style-type: none"> ・履歴書・・・市販のもので可。顔写真貼付のこと。 ・職務経歴書・・・過去に職歴がある場合は、その職務内容について説明してください。 <p>※応募書類は返却いたしません。</p> <p>※提出書類の個人情報は、選考以外の目的には使用しません。</p>
応募締切日	令和6年12月9日（月）17時[必着] ※持ち込み可
選考方法	<p>書類選考及び面接試験</p> <p>応募締切日までに受理した応募書類により、書類選考を行います。</p> <p>書類選考通過者のみ、12月12日（木）までに、面接試験（12月17日（火）予定）の詳細を電話にて連絡いたします。</p>

	書類選考不採用の方については、書面にてご連絡いたします（12月12日発送予定）
問い合わせ せ・連絡先	東京工業高等専門学校 総務課人事労務係（1棟1階総務課事務室内） 〒193-0997 東京都八王子市櫛田町1220-2 TEL: 042-668-5115 FAX: 042-668-5090 E-Mail: jinji@tokyo-ct.ac.jp