

東京工業高等専門学校 技術補佐員（教育研究技術支援センター・3D プリンタ）募集要項

募集人員	1名
職種	技術補佐員（教育研究技術支援センター）
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・大型ペレット型3Dプリンタ（造形範囲 H1500mm×W2500mm×D1500mm）を使った3Dプリント、操作指導、保守業務 （大型3Dプリンタの基本的な操作方法は指導します。） ・多目的ペレット型3Dプリンタ（汎用樹脂、フッ素樹脂等の3Dプリント） ・その他教育研究技術支援センター運営に関わる業務
勤務場所	東京工業高等専門学校
雇用期間	採用日～令和7年3月31日（更新の可能性あり。更新は最長 令和9年3月31日まで） ※更新の基準：労働者の勤務状況、財務・運営の状況による
就業時間	13時00分～17時00分 週4日（曜日は応相談） ※学校行事等の関係で、土日、祝日に出勤の場合あり（振替対応により休日確保）
休暇	「独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員就業規則」、「独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員の労働時間、休暇等に関する規則」による
賃金	時給 1,405円
諸手当	通勤手当（「独立行政法人国立高等専門学校機構非常勤教職員給与規則」による）
加入保険等	労災保険
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・安全第一で業務を行えること ・ものづくりに興味があり、学生の教育に理解があること ・円滑なコミュニケーションが取れること ・以下の経験があれば望ましい（未経験でもご相談ください） NC工作機械操作経験（NCコード、機械操作）、射出成型機操作経験、 3Dプリンタ操作経験など
応募方法	応募書類を下記連絡先宛に郵送または持参してください。 封筒には、「技術補佐員（教育研究技術支援センター・3Dプリンタ）応募書類」と朱書きしてください。
応募書類	<ul style="list-style-type: none"> ・履歴書・・・市販のもので可。顔写真貼付のこと。 ・職務経歴書・・・過去に職歴がある場合は、その職務内容について説明してください。 <p>※応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。 ※提出書類の個人情報は、選考以外の目的には使用しません。</p>
応募締切日	随時募集（適任者決定次第締切）
選考方法	書類選考及び面接試験 書類選考を実施の上、書類選考通過者のみ面接試験の詳細を電話にて連絡いたします。 書類選考不合格者の方については、書面にてご連絡いたします。
問い合わせ・連絡先	東京工業高等専門学校 総務課人事労務係（1棟1階総務課事務室内） 〒193-0997 東京都八王子市栢田町 1220-2 TEL: 042-668-5115 FAX: 042-668-5090 E-Mail: jinji@tokyo-ct.ac.jp